



AZIENDA PUBBLICA
SERVIZI ALLA PERSONA

BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE IN LOCAZIONE DI UNA UNITA' IMMOBILIARE NON DI PREGIO DI PROPRIETA' DEGLI ISMA SITA IN ROMA VIA VITTORIO FIORINI N 13 INT 3

1. OGGETTO DELLA LOCAZIONE

Gli Istituti di Santa Maria in Aquiro (ISMA) intendono concedere in locazione la seguente unità immobiliare, ad uso abitativo, sita in Roma:

Via V. Fiorini n. 13, int 3

L'unità immobiliare, piano secondo, è contraddistinta in catasto urbano al **foglio 900, Particella 210, subalterno 3, Cat. A/3 consistenza superficie ponderata 34,90 mq e composta di 2,5 vani.**

2. MODALITA' E CONDIZIONI DELLA LOCAZIONE

L'unità immobiliare sarà concessa in locazione nello stato di fatto e di diritto in cui attualmente si trova, al **canone annuo a base d'asta di € 5.235,00 (cinquemiladuecentotrentacinque/00) – canone mensile pari ad € 436,25 (quattrocentotrentasei/25).**

- a) La durata della locazione è stabilita in anni 4 (quattro), con rinnovo automatico per ulteriori anni 4 (quattro) ai sensi dell'art. 2, comma 1, della Legge n. 431/1998, salvo i casi di diniego del rinnovo previsti dall'art. 3 della medesima legge.

L'importo presunto degli oneri accessori risulta così ripartito:

Oneri e costo pulitrice € 22,52 mensili salvo conguaglio

Riscaldamento in base al consumo

Acqua in base al consumo

- b) A garanzia del puntuale adempimento di tutti gli obblighi assunti con il contratto di locazione, ivi compreso il regolare pagamento del canone e degli oneri accessori nelle misure e tempi previsti, il conduttore, anteriormente alla sottoscrizione dello stesso contratto, dovrà provvedere, entro e non oltre quindici giorni naturali consecutivi decorrenti dalla data di ricezione della comunicazione da parte degli ISMA dell'avvenuta aggiudicazione della gara, alla consegna, a pena di decadenza dalla aggiudicazione: del **deposito cauzionale** pari a **tre mensilità del canone** offerto mediante assegno circolare non trasferibile o bonifico bancario intestato agli ISMA IBAN: IT55B0538703231000049348178;
- c) Il canone annuo, così come determinato dall'aggiudicazione, verrà aggiornato automaticamente dall'inizio del secondo anno a decorrere dalla data d'inizio della locazione, anche in assenza di esplicita richiesta degli ISMA, nella misura pari al 75% della variazione assoluta in aumento dell'indice dei prezzi al consumo accertata dall'ISTAT per le famiglie di operai ed impiegati registrata nell'anno precedente.
- d) E' assolutamente vietato, ai sensi dell'articolo 14 del *"Regolamento per la gestione, l'utilizzo e la valorizzazione del patrimonio degli ISMA"*, il subaffitto a terzi; è altresì assolutamente vietata, ai sensi dello stesso articolo 14, ogni variazione d'uso non espressamente autorizzata dagli ISMA. Eventuali inadempimenti saranno ritenuti come violazione degli obblighi assunti, determinando, ove posto in essere, la immediata risoluzione di diritto dello stesso contratto senza alcun intervento giudiziale e



AZIENDA PUBBLICA
SERVIZI ALLA PERSONA

mediante semplice comunicazione scritta, a firma del Direttore, da inoltrare al Conduttore con raccomandata con avviso di ricevimento, e salvo in ogni caso l'esercizio dell'azione giudiziaria per l'accertamento dei danni subiti e di ogni altra sanzione amministrativa connessa. La citata ipotesi comporterà tra l'altro l'incameramento del deposito cauzionale.

- e) Lo stato manutentivo dell'unità immobiliare sarà quello risultante alla data di visita dello stesso, senza che possano essere fatte eccezioni o riserve all'atto della presentazione delle offerte o anche successivamente.
- f) Eventuali lavori di manutenzione ordinaria che si rendessero necessari durante la locazione dovranno essere preventivamente autorizzati dagli ISMA e saranno ad esclusivo e integrale carico del conduttore senza alcun diritto di restituzione o rimborso, anche parziale, da parte dagli stessi ISMA. Saranno altresì a carico del conduttore tutte le spese ed attività derivanti dall'eventuale preventiva acquisizione di autorizzazioni/nullaosta da rilasciarsi da parte dei competenti Uffici Statali o Comunali.
- g) La locazione sarà comunque integralmente regolata dalle condizioni fissate sia nel presente Bando sia nel vigente *"Regolamento per la gestione, l'utilizzo e la valorizzazione del patrimonio degli ISMA"*, approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 26 gennaio 2023, consultabile sul sito WEB dell'ISMA: Bando e Regolamento che si intendono integralmente ed incondizionatamente accettati dal concorrente con la partecipazione alla presente gara.

3. LAVORI DI ADEGUAMENTO

L'unità immobiliare oggetto del presente bando è stata recentemente ristrutturata e si presenta in ottimo stato di conservazione e pienamente funzionante.

È fatto divieto al conduttore di apportare all'unità immobiliare locata qualsiasi miglioria e/o modifica senza il preventivo consenso scritto dell'ASP, la quale potrà, a proprio insindacabile giudizio, richiedere il ripristino dello stato dei luoghi al momento della riconsegna, salvo che non ritenga di acquisire le modifiche e le migliorie a beneficio dell'immobile, senza che il conduttore possa avanzare alcuna pretesa di rimborso.

Gli eventuali lavori autorizzati dovranno essere eseguiti dal conduttore a propria cura e spese, nel rispetto delle norme urbanistiche e dei regolamenti comunali vigenti, sotto il controllo dell'Ente, che potrà disporre la rimozione o il rifacimento delle opere qualora non eseguite a regola d'arte o in difformità rispetto a quanto autorizzato.

4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Alla gara possono partecipare tutte le persone fisiche che abbiano compiuto il diciottesimo di età alla data di presentazione dell'istanza di partecipazione.

Non possono partecipare alla gara le persone fisiche — intendendosi ricompresi anche gli altri componenti del nucleo familiare che, con il proprio reddito, contribuiscono al raggiungimento del requisito minimo reddituale di seguito indicato — che abbiano in corso, ovvero abbiano subito, nei cinque anni antecedenti la data di presentazione dell'istanza, procedure di recupero crediti per canoni ed oneri locatizi o sfratti per morosità relativi alla conduzione di unità immobiliari, sia in Italia che all'estero.



AZIENDA PUBBLICA
SERVIZI ALLA PERSONA

Non possono altresì partecipare alla gara le persone fisiche — comprensive dei componenti del proprio nucleo familiare rilevanti ai fini reddituali — che si trovino in una delle seguenti condizioni:

- a) siano state condannate, anche con sentenza non definitiva, per reati contro la pubblica amministrazione, ovvero siano sottoposte a procedimento penale, rinvio a giudizio o richiesta di rinvio a giudizio per reati di associazione per delinquere o di tipo mafioso;
- b) si trovino in condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'articolo 120 della legge n. 689/1981 e s.m.i.;
- c) si trovino in condizioni ostative alla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'articolo 9 del D.Lgs. n. 231/2001 e s.m.i.;
- d) non siano in possesso della capacità reddituale minima richiesta per la partecipazione alla gara;
- e) non siano in possesso di tutti i requisiti previsti dal presente bando quali elementi essenziali ai fini della partecipazione.

Non possono altresì partecipare alla gara le persone fisiche, unitamente ai componenti del proprio nucleo familiare risultanti dallo stato di famiglia, che siano già conduttori, a qualsiasi titolo, di altra unità immobiliare di proprietà degli ISMA, anche se con diversa destinazione d'uso.

La partecipazione alla gara è altresì subordinata, a pena di esclusione, al possesso di un reddito annuo netto complessivo del nucleo familiare, desumibile dalla documentazione allegata alla domanda, non inferiore al doppio del canone annuo della locazione offerto in sede di gara.

Ai fini del raggiungimento del requisito reddituale minimo, il richiedente può avvalersi della garanzia personale prestata da terzi, da dichiararsi, a pena di decadenza, al momento della presentazione della domanda. In tal caso, tutta la documentazione e le dichiarazioni richieste dovranno essere prodotte, a pena di esclusione, anche dal garante.

In caso di aggiudicazione, il contratto di locazione sarà sottoscritto sia dall'aggiudicatario sia dal garante, i quali saranno solidalmente responsabili per tutte le obbligazioni assunte.

Il garante dovrà inoltre sottoscrivere i modelli "A" e "B" di cui al successivo punto 5 e produrre, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- copia di un documento di identità in corso di validità e del codice fiscale;
- copia dell'ultima dichiarazione dei redditi, corredata dalla ricevuta di trasmissione all'Agenzia delle Entrate;
- ultime tre buste paga, ove lavoratore dipendente.

5. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Ai sensi dell'Articolo 7 del "Regolamento per la gestione, l'utilizzo e la valorizzazione del patrimonio degli ISMA", gli interessati dovranno far pervenire presso la sede degli ISMA - Ufficio Protocollo - Via della Guglia n. 69 b 00186 Roma, tramite raccomandata A/R, o Agenzie di recapito autorizzate, ovvero consegnato a mano, **a pena di esclusione dalla gara entro e non oltre il termine essenziale fissato al successivo punto 6**, un Plico non trasparente e sigillato (intendendosi con tale espressione la necessità che sia apposta l'impronta di un sigillo, timbro o firma sui lembi di chiusura della busta medesima tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto), con **l'indicazione del mittente, dei propri recapiti anche postali, l'indicazione**



AZIENDA PUBBLICA
SERVIZI ALLA PERSONA

del Codice Fiscale e la seguente dicitura ***“NON APRIRE – GARA PER LA LOCAZIONE UNITA’ IMMOBILIARE SITA IN ROMA – VIA VITTORIO FIORINI N 13 INT 3”***.

Detto plico, sempre a pena di esclusione dalla gara, dovrà contenere le due seguenti buste debitamente chiuse:

**1) UNA BUSTA, CONTRASSEGNA CON LA LETTERA
“A” RECANTE LA DICITURA “DOCUMENTAZIONE” CONTENENTE, A PENA DI
ESCLUSIONE DELLA GARA, LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:**

1. **Domanda di locazione sottoscritta in originale - Modello A** - che dovrà contenere, tra le altre cose:
 - a. Dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000 di non avere in corso e di non avere subito negli ultimi 5 anni procedure di recupero crediti per canoni ed oneri locatizi e di sfratto per morosità resa ai sensi della normativa vigente.
 - b. Dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, che saranno utilizzati esclusivamente dall’ASP per le finalità connesse alla presente procedura, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”) e del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)
 - c. Dichiarazione di accettazione incondizionata del vigente Regolamento per la gestione, l’utilizzo e la valorizzazione del patrimonio degli ISMA.
 - d. Dichiarazione di accettazione incondizionata delle condizioni contenute nel bando di gara oggetto della locazione della unità immobiliare visionata.
2. **Autocertificazione dello stato di famiglia** del richiedente secondo la normativa vigente.
3. **Attestazione originale di avvenuto sopralluogo** rilasciata dall’Ufficio Tecnico degli ISMA e dichiarazione di accettare l’unità immobiliare nello stato di fatto e di diritto in cui si trova e di trovarlo idoneo al proprio uso;
4. **Fotocopia del documento d’identità** del sottoscrittore in corso di validità debitamente datato e sottoscritto in originale.
5. **Fotocopia del codice fiscale** debitamente datata e firmata
6. **Fotocopia della ultima dichiarazione dei redditi** presentata ed ogni altra idonea documentazione attestante la capacità dell’offerente di assolvere al pagamento del canone di locazione. Tale documentazione sarà oggetto di accertamento da parte dell’Ente riguardo la titolarità in capo al richiedente – a pena di esclusione - di un reddito netto non inferiore al doppio del canone annuo base relativo all’unità immobiliare, trattandosi la stessa di unità immobiliare non di pregio.

**2) UNA BUSTA, CONTRASSEGNA CON LA LETTERA
“B” RECANTE LA DICITURA “OFFERTA ECONOMICA”**

La busta contenente l’offerta economica deve essere non trasparente e sigillata (intendendosi con tale espressione la necessità che sia apposta un’impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura della busta medesima tale da confermare l’autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi



AZIENDA PUBBLICA
SERVIZI ALLA PERSONA

possibilità di manomissione del contenuto), e deve recare all'esterno, oltre alle generalità dell'offerente, la dicitura **"OFFERTA ECONOMICA"**. La busta dovrà contenere l'offerta economica, compilata esclusivamente secondo il modulo "B" allegato al presente bando.

L'offerta economica dovrà indicare - **a pena di esclusione dalla gara** - il canone annuo offerto, in cifre ed in lettere ed essere datata e sottoscritta in forma leggibile dall'offerente. Non saranno prese in considerazione le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato e comunque quelle non identiche riguardo al loro contenuto rispetto all'allegato modulo "B" allegato al presente bando. Le stesse non dovranno recare, a pena di nullità, cancellazioni, aggiunte o correzioni. In caso di discordanza tra il prezzo dell'offerta indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per gli ISMA.

La busta dovrà contenere un **assegno circolare non trasferibile** all'ordine dell'Ente del valore corrispondente al canone mensile offerto. Tale assegno sarà restituito al partecipante non aggiudicatario entro quindici giorni lavorativi decorrenti dalla data della seduta di valutazione delle offerte da parte della Commissione istruttoria a tal fine costituita dagli ISMA successivamente al termine ultimo per presentazione delle offerte. L'assegno presentato dal concorrente aggiudicatario sarà restituito contestualmente alla sottoscrizione del contratto di locazione. Nell'evenienza che l'aggiudicatario non accetti di sottoscrivere il contratto di locazione entro il termine assegnato previa presentazione entro lo stesso termine dell'eventuale altra documentazione richiesta, lo stesso assegno circolare presentato a titolo di garanzia della partecipazione sarà incamerato dagli ISMA. In tale ultimo caso l'aggiudicazione sarà effettuata nei confronti dell'offerente risultato al secondo posto della graduatoria dei partecipanti.

6. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA.

Il Plico di cui al precedente punto 5 dovrà improrogabilmente pervenire alla sede degli ISMA – Ufficio protocollo – sita in Roma Via della Guglia n. 69/B, **a pena di esclusione dalla gara, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 6 novembre 2026**. Il plico potrà essere consegnato a mano, entro il citato non superabile termine presso il citato indirizzo, Ufficio di Protocollo, dalle ore 10 alle ore 12 di ogni giorno lavorativo dal lunedì al venerdì: a tal fine l'addetto dell'Ufficio di Protocollo ricevente il plico apporrà sullo stesso data e ora della consegna: sarà cura dell'offerente verificare la correttezza delle informazioni redatte sul plico. Il plico potrà essere spedito a mezzo posta Raccomandata con avviso di ricevimento, attraverso gli Uffici Postali o Agenzie di Recapito Autorizzate, fermo restando che il termine ultimo e non superabile, ai fini della presentazione, è quello sopraindicato non assumendosi gli ISMA alcuna responsabilità in merito a ritardi non imputabili ad un suo comportamento, ivi compreso il ritardo nella consegna da parte degli Uffici Postali o delle Agenzie di recapito autorizzate. Farà fede il timbro della data di ricevimento e l'orario apposto dall'Ufficio suddetto dell'ISMA all'atto del ricevimento. I plichi, con qualsiasi mezzo pervenuti, presentati successivamente alla scadenza del termine suddetto, anche se per causa di forza maggiore non imputabili all'offerente, non saranno ritenuti validi ed i relativi concorrenti non saranno ammessi alla gara. Non saranno ammessi e presi in considerazione plichi aggiuntivi o sostitutivi successivamente pervenuti anche se nel termine di scadenza della presentazione delle offerte. In tale ultima evenienza in presenza di più plichi pervenuti dallo stesso offerente nel termine fissato, sarà preso in considerazione solo il primo pervenuto.



AZIENDA PUBBLICA
SERVIZI ALLA PERSONA

7. SOPRALLUOGO

Prima della presentazione dell'offerta per la partecipazione alla gara per la aggiudicazione della unità immobiliare **è fatto obbligo al partecipante, pena l'esclusione dalla gara,** effettuare uno specifico sopralluogo presso l'unità immobiliare per la quale si intende partecipare, **nella giornata del 19 ottobre 2026 dalle ore 9:00 alle ore 9:30** al quale sarà presente un dipendente dell'Ente.

Il sopralluogo potrà essere effettuato anche da un soggetto a tal fine espressamente delegato da quello partecipante alla gara. La delega dovrà essere redatta, sottoscritta e datata dal soggetto interessato a partecipare alla gara, con i riferimenti anagrafici sia del sottoscrittore che del delegato. Alla delega dovranno essere allegate le fotocopie di un documento di identità in corso di validità sia del delegante che del delegato, debitamente sottoscritti e datati.

Al termine della visita sarà rilasciata dal competente personale degli ISMA l'attestazione di avvenuto sopralluogo, da inserire – **a pena di esclusione dalla gara** – nella busta "A" sopra detta. **In assenza dell'effettivo sopralluogo il concorrente sarà escluso dalla partecipazione alla gara.**

8. SEDUTA DI GARA

I plichi pervenuti saranno aperti in seduta pubblica alla quale potranno partecipare gli offerenti o loro delegati minuti di specifico atto di delega, il giorno **11 novembre con inizio alle ore 10:00**, presso la sede degli ISMA sita in Roma, Via della Guglia n. 69/B. L'apertura delle offerte pervenute, con la contestuale verifica della regolarità delle stesse e la formazione della relativa graduatoria, sarà effettuata da una specifica Commissione, formata in via esclusiva da personale dell'Ente, nominata successivamente alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle offerte.

9. CRITERI, MODALITÀ DI GARA E AGGIUDICAZIONE

La Commissione a tal fine costituita, una volta effettuato il controllo della data dei plichi presentati, procederà alla apertura degli stessi per la verifica della presenza delle buste "A" e "B". Accertata la regolare presenza delle stesse, darà avvio in successione all'apertura delle buste "A" (Documentazione) per accertare la regolarità della documentazione presentata rispetto a quella richiesta. Per quelle di cui si sarà accertata la regolarità della documentazione si procederà alla apertura delle buste contrassegnate con la lettera "B" (Offerta Economica).

La Commissione formerà quindi la graduatoria provvisoria, in ordine decrescente, delle offerte ammesse a valutazione, con riferimento al valore dei canoni di locazione annui offerti. **SARANNO ESCLUSE LE OFFERTE IN RIBASSO RISPETTO ALLA BASE D'ASTA.** Si procederà alla successiva aggiudicazione anche in presenza di una sola domanda valida pervenuta entro i termini e con le modalità previste dal presente bando. In caso di parità di offerte tra due o più concorrenti, si procederà, nella stessa seduta, ad una licitazione fra essi soli, con offerta migliorativa in busta chiusa. È, pertanto, onere di ciascun offerente che voglia partecipare alla gara essere presente (anche a mezzo di persona delegata formalmente



AZIENDA PUBBLICA
SERVIZI ALLA PERSONA

per iscritto su carta semplice e con in allegato fotocopia del documento del delegante) all'apertura dei plichi e delle offerte. Nel caso di delegato, la delega dovrà contenere espressamente la facoltà di effettuare offerte migliorative rispetto all'offerta segreta. In assenza dell'offerente o del suo delegato, il concorrente non sarà ammesso alla licitazione. Ove nessuno dei concorrenti che abbiano presentato la stessa offerta sia presente, ovvero i presenti non vogliano migliorare l'offerta, l'aggiudicatario verrà scelto tramite sorteggio. La formale aggiudicazione della gara sarà comunicata dal Direttore e ne verrà data pubblicità con le modalità e nei termini previsti nel vigente *"Regolamento per la gestione, l'utilizzo e la valorizzazione del patrimonio degli ISMA"*.

10. AGGIUDICAZIONE

Nell'ipotesi in cui non possa procedersi, per qualsivoglia motivazione, alla successiva aggiudicazione nei confronti del primo classificato o il medesimo non provveda a sottoscrivere il contratto di locazione, sarà preso in considerazione il concorrente che avrà presentato la seconda migliore offerta e così via fino all'esaurimento della graduatoria.

Qualora vengano gestite contemporaneamente due o più procedure di gara riferite a unità immobiliari diverse e nel caso in cui lo stesso partecipante presenti più istanze riferite alla locazione di due o più unità immobiliari – risultando contemporaneamente primo in graduatoria - l'Ente si riserva l'insindacabile scelta di quale unità immobiliare assegnare con il criterio della vantaggiosità economica e nel rispetto dei principi di buon andamento, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa.

Gli ISMA si riservano, comunque, in ogni momento della procedura di gara e antecedentemente alla sottoscrizione del contratto, la facoltà insindacabile di non assegnare l'unità immobiliare posta a gara per ragioni d'interesse pubblico, motivate in apposito provvedimento da comunicare a tutti i partecipanti regolarmente ammessi alla valutazione della offerta. In caso di mancata attivazione e prosecuzione delle procedure di gara per l'aggiudicazione dell'unità immobiliare in questione nulla può essere preteso, a nessun titolo, dai partecipanti.

11. INFORMAZIONI GENERALI

Tutte le spese contrattuali relative alla stipula del contratto di locazione saranno a carico delle parti secondo quanto dettato dalle norme in materia.

Il presente Bando di Gara sarà pubblicato sul sito istituzionale web degli ISMA all'indirizzo <https://ismaroma.it/bandi-e-gare/> - SEZIONE "Bandi e gare". Dell'avvenuta pubblicazione sarà data informativa sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio (B.U.R.L).

Ai sensi dell'art. 8 della Legge 241/90 si informa che il Responsabile del procedimento in oggetto è la Dr.ssa Adolfini Carmen Rosa (tel. 06/6788894).

12. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, nonché del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR):



AZIENDA PUBBLICA
SERVIZI ALLA PERSONA

- a) i dati personali richiesti saranno raccolti e trattati esclusivamente per le finalità inerenti alla presente procedura amministrativa, disciplinata dalla normativa vigente, dai regolamenti e dagli atti amministrativi adottati dagli Istituti di Santa Maria in Aquiro;
- b) il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; l'eventuale rifiuto di fornire le dichiarazioni o la documentazione richiesta comporterà l'esclusione dalla procedura. In particolare:
- ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente è tenuto a fornire i dati e la documentazione richiesti, a pena di esclusione;
 - ai fini dell'eventuale aggiudicazione e della stipula del contratto, il mancato conferimento dei dati o della documentazione richiesta comporterà la decadenza dall'aggiudicazione;
- c) i dati raccolti potranno essere comunicati:
- al personale degli ISMA coinvolto nel procedimento, a qualunque titolo;
 - ai soggetti aventi titolo ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni;
- d) il trattamento dei dati sarà effettuato mediante strumenti idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti;
- e) i dati e i documenti potranno essere comunicati all'Autorità giudiziaria e ad altri soggetti pubblici nei casi previsti dalla legge;
- f) gli interessati possono esercitare i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679 (accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione), nei limiti e alle condizioni ivi previste;
- g) il titolare del trattamento dei dati personali è il Presidente e Legale Rappresentante pro tempore degli ISMA.

Si conferma e si ribadisce che la partecipazione alla gara comporta, come sopra detto, la integrale ed incondizionata accettazione delle condizioni fissate nel presente Bando e nel vigente "Regolamento per la gestione, l'utilizzo e la valorizzazione del patrimonio degli ISMA" (pubblicato sul sito WEB degli ISMA) con riferimento alle modalità e ai termini sia per la sottoscrizione del contratto sia per la successiva conduzione in locazione della unità immobiliare oggetto del presente avviso.

IL DIRETTORE
Dott. Gianfranco Rinaldi