ISMA ISTITUTI DI SANTA MARIA IN AQUIRO - A39E702 - REG_PROTOCOLLO - 0013253 - Uscita - 24/11/2026 - 15:55

AVVISO PUBBLICO

"ISMA – MEMORIA E CURA"

Sostegno, qualificazione ed efficientamento della rete dei Centri Diurni semiresidenziali per persone anziane affette da malattia di Alzheimer e altre forme di demenza nei Municipi di Roma Capitale.

(Approvato con Determinazione Dirigenziale n. 345 del 24/11/2026)

Articolo 1 – Linee di intervento, Finalità Istituzionali e Contesto Normativo

In attuazione del proprio Statuto e in raccordo con la programmazione sociosanitaria integrata di Roma Capitale, l'ASP I.S.M.A. persegue scopi di promozione, organizzazione ed erogazione di servizi socio-assistenziali e di sostegno alle fragilità territoriali, in collaborazione con i Municipi di Roma Capitale, nonché con le strutture autorizzate, accreditate o convenzionate nei Municipi di Roma capitale ai sensi della normativa vigente (D.G.R. Lazio n. 1304/2004, D.G.R. n. 1305/2004 e s.m.i.).

L'intervento intende:

- sostenere la permanenza presso il proprio domicilio delle persone con deterioramento cognitivo e demenza, prevenendo l'istituzionalizzazione precoce;
- integrare e rafforzare l'offerta semiresidenziale pubblica dei Municipi di Roma Capitale;
- assicurare alle famiglie e ai caregiver un supporto continuativo di sollievo e accompagnamento;
- promuovere ed attuare azioni volte al potenziamento, alla qualificazione e all'efficientamento della rete dei Centri Diurni per anziani fragili, con particolare focus sulle persone affette da malattia di Alzheimer e altre forme di demenza.

VISTE:

- la Legge 8 novembre 2000, n. 328 *"Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali"*;
- la Legge Regionale 10 agosto 2016, n. 11 *"Sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali della Regione Lazio"*, in particolare gli artt. 22 e seguenti (LEPS) e la disciplina degli ambiti territoriali di gestione e dei Piani di Zona;
- la Legge Regionale 12 dicembre 2003, n. 41 *"Norme in materia di autorizzazione all'apertura ed al funzionamento di strutture che prestano servizi socio-assistenziali"* e la Legge Regionale 12 giugno 2012, n. 6 *"Piano regionale in favore di soggetti affetti da malattia di Alzheimer-Perusini ed altre forme di demenza"*;
- la Legge 30 dicembre 2021, n. 234 (Legge di Bilancio 2022), art. 1, commi 159–171, in materia di definizione dei LEPS e potenziamento dei servizi per le persone anziane non autosufficienti;

- la Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio 17 ottobre 2017, n. 660 per l'individuazione degli ambiti territoriali di gestione (Distretti socio-sanitari e ATS);
- le D.G.R. Lazio n. 1304/2004, n. 1305/2004 e s.m.i., il Piano Nazionale Demenze (recepito dalla Regione Lazio con DCA n. U00448/2014) e i relativi atti e linee guida regionali per il Percorso Diagnostico Terapeutico Assistenziale (PDTA) e la presa in carico integrata delle persone con demenza.

CONSIDERATO quanto sopra, nell'ottica di rinnovamento ed incremento delle attività in essere e con una costante attenzione ai bisogni emergenti della popolazione anziana affetta da declino cognitivo e dei loro nuclei familiari, l'ASP I.S.M.A. indice il presente Avviso Pubblico.

Articolo 2 – Oggetto dell'Avviso e Strutture Ammissibili

Il presente Avviso Pubblico è indetto per finanziare, potenziare e qualificare gli interventi socio-assistenziali a favore delle persone affette da malattia di Alzheimer e altre forme di demenza presso i Centri Diurni semiresidenziali presenti nei diversi Municipi del territorio di Roma Capitale.
Le iniziative progettuali riguardano Centri Diurni per persone con malattia di Alzheimer o altre demenze (e strutture affini dei Municipi di Roma Capitale, inclusi i Centri Diurni a gestione diretta, autorizzati, accreditati o convenzionati con Roma Capitale, Municipi I–XV).
Il servizio comprende l'accoglienza diurna, l'assistenza tutelare, le attività di stimolazione cognitiva, terapia occupazionale, musicoterapia, attività motoria e rieducazione sensoriale, il supporto alle famiglie e il raccordo con il Punto Unico di Accesso (PUA) e il Centro per i Disturbi Cognitivi e le Demenze (CDCD) di riferimento.
In continuità con gli ambiti di intervento tradizionali già consolidati per le persone con Alzheimer e demenze, le proposte progettuali e i servizi dovranno prevedere interventi strutturati svolti da personale competente e formato, anche con gli strumenti che seguono:

- Laboratorio artistico: spazio dedicato alla pittura creativa e alla riproduzione di opere d'autore tramite l'uso di lucidi, scannerizzazione e riconoscimento dei propri lavori, supportato da strumenti multimediali (computer, PowerPoint, video e musica);
- Laboratorio di musica: spazi di ascolto attivo, canto, memoria musicale e ritmo con strumenti, oltre all'accompagnamento musicale trasversale durante tutta la giornata (attività motorie, cognitive e relax);
- Attività motoria di gruppo: percorsi ritmati e deambulatori con sottofondo musicale, esercizi respiratori e articolari, danza e movimenti creativi per il mantenimento dell'equilibrio, della coordinazione, dell'orientamento spaziale e della percezione corporea;
- Attività di rieducazione sensoriale: stimolazione svolta sia in momenti dedicati sia nella routine quotidiana (giardino, colazione, pranzo) basata sul riconoscimento di odori, sapori e consistenze degli alimenti;
- Attività cognitiva e occupazionale: articolata in Terapia di Orientamento alla Realtà con stimoli multimodali, cruciverba e giochi verbali; Laboratorio della memoria e Reminiscenza (rievocazione del vissuto personale e storico, lettura e discussione di attualità al computer); Terapia di Rimotivazione (contrastare l'isolamento tramite racconti, ricette, cineforum e lettura condivisa); e Scrittura creativa guidata dagli operatori;

- Assistenza socio-sanitaria e supporto alle famiglie: cura e igiene della persona, assistenza ai pasti, monitoraggio infermieristico di base, oltre a sportelli di ascolto, consulenza e gruppi di auto-mutuo aiuto per i caregiver.

Oltre agli interventi tradizionali, saranno considerate di particolare interesse e valutate positivamente le proposte progettuali che integrino le seguenti innovazioni specifiche:

- Sanità digitale per la Sicurezza: introduzione di tecnologie indossabili di monitoraggio leggero e sistemi per prevenire il rischio di allontanamento e smarrimento dei pazienti, garantendo al contempo la libertà di movimento in sicurezza all'interno delle strutture;
- Potenziamento del Sistema di Controllo Qualità e Benessere: modalità e strumenti specifici per la misurazione continuativa della qualità della vita percepita dai pazienti (per quanto possibile) e la raccolta periodica del feedback da parte dei familiari.

Saranno inoltre presi in considerazione ai fini della valutazione:

- l'ampia ricaduta territoriale degli interventi e il livello di cooperazione con i Municipi, i Comuni, i Distretti/ATS, le ASL e gli eventuali ETS di riferimento;
- la riproducibilità e adattabilità organizzativa e gestionale delle buone pratiche proposte;
- il grado di compartecipazione del soggetto proponente, anche tramite cofinanziamento e impegno co-operativo, con puntuale indicazione delle risorse a carico del finanziamento ISMA e di quelle a carico del soggetto proponente o di soggetti terzi.

L'ASP I.S.M.A. si riserva la facoltà di procedere, in accordo con il soggetto proponente, a rimodulazioni non sostanziali delle proposte per una più efficace pianificazione e utilizzo delle risorse.

Articolo 3 – Soggetti Beneficiari e Requisiti di Partecipazione

Possono presentare candidatura i Municipi di Roma Capitale presso i quali siano operative strutture dedicate al contrasto delle patologie degenerative del Sistema Nervoso Centrale, i quali assumono la qualifica di soggetti ammissibili purché non abbiano già in corso progetti in contrasto con le previsioni del presente Avviso (ovvero già finanziati sulle medesime attività e voci di spesa).

Ciascun soggetto richiedente deve possedere, a pena di esclusione, alla data di presentazione della domanda i seguenti requisiti:

1. pieno rispetto della normativa vigente in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, delle norme sulle pari opportunità e, per quanto di competenza e per il personale impiegato o affidatario, della corretta applicazione dei contratti collettivi di lavoro applicabili;
2. regolarità contributiva e previdenziale alla data di presentazione della domanda (verificabile tramite DURC o apposita attestazione/procedura d'ufficio, ove applicabile);
3. rispetto delle prescrizioni normative in materia urbanistica, edilizia e di tutela ambientale con riferimento alle sedi e alle attività previste;
4. rispetto delle disposizioni vigenti in materia di tracciabilità dei pagamenti, limitazione dell'uso del contante e prevenzione del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo, per quanto applicabili;

5. assenza di cause ostative o misure interdittive ai sensi della normativa antimafia vigente (D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, art. 67) in capo agli eventuali soggetti gestori esterni / affidatari (e, ove applicabile, in base alla natura giuridica del soggetto richiedente);

6. disponibilità e idoneità d'uso della struttura del Centro Diurno o della sede di progetto, dotata di spazi protetti, piena accessibilità e presidi di sicurezza adeguati all'accoglienza di persone anziane affette da decadimento cognitivo severo;

7. individuazione degli eventuali soggetti gestori esterni delle attività progettuali, qualora non si tratti di risorse interne, mediante procedure trasparenti e conformi alla normativa vigente (incluso il D.Lgs. n. 36/2023 e, ove applicabile, il D.Lgs. n. 117/2017).

Il soggetto beneficiario ammesso al finanziamento assume la responsabilità esclusiva e unificata dell'intervento nei confronti di ASP I.S.M.A., rispondendo direttamente della corretta esecuzione delle attività, della gestione contabile e dei rapporti formali e amministrativi.

Ciascun soggetto può presentare un solo progetto e deve dichiarare di non aver richiesto o ottenuto per il medesimo progetto e per gli stessi costi altri finanziamenti pubblici o privati o contributi ISMA incompatibili.

Articolo 4 – Ambito Territoriale e Rete dei Servizi

L'ambito territoriale di riferimento del presente Avviso è rappresentato dai Municipi del territorio di Roma Capitale (I–XV), con destinatari del finanziamento che possono essere sia Centri Diurni Alzheimer Municipali a gestione diretta che Centri Diurni per Anziani Fragili (CEDAF) o altre strutture semiresidenziali ammissibili ai sensi dell'Art. 2.
Nel territorio di Roma Capitale, l'assistenza semiresidenziale pubblica destinata alle persone affette da demenza e patologie assimilate si articola nei canali istituzionali coordinati dall'amministrazione comunale e dai Municipi (I–XV) sulle strutture dei Municipi stessi.

Articolo 5 – Importo del Finanziamento, Durata, Proroghe e Pubblicazione

Lo stanziamento complessivo dell'Avviso, posto a carico del bilancio dell'ASP I.S.M.A. a valere sulla Programmazione Triennale 2026/2028 è pari ad € 45.000,00 annui:

- l'importo massimo finanziabile per ciascun progetto è pari ad € 15.000,00 (inclusa IVA);
- verranno finanziati n. 3 progetti fino a concorrenza dello stanziamento disponibile o un numero minore, in presenza di meno di tre offerte valutabili.

La graduatoria degli ammessi e il provvedimento di assegnazione dei finanziamenti saranno pubblicati sul sito internet www.ismaroma.it e comunicati tramite PEC.
L'avvio del progetto, successivo alla sottoscrizione della Convenzione, deve essere comunicato formalmente tramite PEC all'indirizzo isma.roma@pec.it entro e non oltre 3 mesi dalla sottoscrizione dell'accordo. La durata di ciascun progetto non potrà essere inferiore a 6 mesi con decorrenza dalla data di avvio delle attività e dovrà concludersi entro il periodo massimo di 12 mesi dalla sottoscrizione della Convenzione.
Eventuali richieste motivate di proroga (concedibili una sola volta per un periodo massimo di 90 giorni) dovranno essere formulate prima della scadenza e formalmente autorizzate da ASP I.S.M.A., a pena di decadenza dal beneficio in caso di mancata accettazione formale. In caso di rinuncia o impossibilità ad avviare le attività, il soggetto beneficiario deve darne pronta comunicazione motivata tramite PEC all'indirizzo isma.roma@pec.it.

Articolo 6 – Voci di Spesa Ammesse e Articolazione delle Azioni

Sono ammesse al finanziamento le seguenti categorie di spesa direttamente imputabili e pertinenti alla realizzazione del progetto:

Macro-categoria di spesa	Voci e limiti applicativi
A. Risorse umane	Personale interno o esterno effettivamente impiegato per la realizzazione del progetto (coordinatori, educatori, operatori, consulenti e professionisti non inquadrati nell'organismo, personale ausiliario)
B. Funzionamento, gestione e tecnologia	Attrezzature, ausili sensoriali/cognitivi, kit stanze multisensoriali, dispositivi di sicurezza/tecnologia assistita, affitto e manutenzione ordinaria locali/attrezzature, cancelleria e materiali di consumo, assicurazioni, costi per servizi
C. Altre spese dirette	Pubblicità e informativa; altre spese direttamente imputabili all'attuazione del progetto

Non sono ammesse le spese relative a costi di progettazione e tutte le spese non direttamente riconducibili alla realizzazione del progetto. I pagamenti dovranno avvenire nel rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari (Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.).
L'azione si articola nei confronti dei soggetti beneficiari secondo le seguenti fasi di attuazione:

1. atto di approvazione della graduatoria e di impegno economico da parte di ASP I.S.M.A.;
2. firma della Convenzione tra ASP I.S.M.A. e il soggetto beneficiario;
3. attuazione da parte del soggetto beneficiario delle procedure di avviamento o affidamento del servizio specializzato;
4. avvio delle attività previste nell'ambito del progetto e relativa comunicazione formale;
5. monitoraggio dei risultati attesi attraverso indicatori di processo, di impatto clinico-assistenziale e di gradimento condivisi con ASP I.S.M.A.

Articolo 7 – Termini e Modalità di Presentazione

I soggetti interessati, a pena di esclusione, dovranno far pervenire la proposta progettuale entro e non oltre le ore 12 del giorno 31/12/2026 tramite:

- PEC all'indirizzo isma.roma@pec.it, riportando nell'oggetto la denominazione del soggetto mittente e la dicitura:

"ISMA – MEMORIA E CURA" – *Sostegno, qualificazione ed efficientamento della rete dei Centri Diurni semiresidenziali per persone anziane affette da malattia di Alzheimer e altre forme di demenza nel territorio di Roma Capitale.*

Non saranno ritenute ammissibili le proposte pervenute oltre il termine indicato, restando l'Amministrazione esonerata da responsabilità per eventuali disguidi o malfunzionamenti di rete.

La PEC dovrà contenere due distinti file PDF in file unico ciascuno:

1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA: contenente i modelli Allegato A (Domanda di partecipazione), Allegato B (Dichiarazione di esclusione di altri finanziamenti), debitamente compilati su carta intestata, datati e firmati dal legale rappresentante, corredati dalla fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità e dagli eventuali atti istitutivi/statutari o verbali di nomina.
2. PROPOSTA PROGETTUALE: contenente il modello Allegato C (Scheda di proposta progettuale, cronogramma, organigramma e piano finanziario dettagliato), siglato, timbrato, datato e sottoscritto dal legale rappresentante, unitamente ad eventuali manifestazioni di interesse, attestazioni di disponibilità della sede e documentazione su cofinanziamenti o partenariati.

La proposta progettuale sarà vincolante per il soggetto proponente per 90 giorni dalla scadenza del termine di presentazione.

Articolo 8 – Valutazione delle Proposte Progettuali e Graduatorie

Le proposte progettuali ammissibili saranno esaminate da una Commissione di Valutazione nominata da ASP I.S.M.A., composta da 3 membri (inclusi Presidente e Segretario verbalizzante), il cui provvedimento di nomina sarà pubblicato sul sito www.ismaroma.it.

Criteri e punteggi per le proposte progettuali (max 100 punti)

Criteri di Valutazione	Punteggio Max
1. Qualità e specializzazione clinico-assistenziale: efficacia delle attività di stimolazione cognitiva, adeguatezza degli spazi protetti, sostenibilità e riproducibilità del progetto	50 / 100
2. Innovazione tecnologica, ambientale e ricaduta territoriale: introduzione di soluzioni di salute digitale, monitoraggio della sicurezza, ambienti multisensoriali, ricaduta sul territorio e rete di collaborazione	30 / 100
3. Cofinanziamento e adeguatezza del piano finanziario: quota percentuale di risorse proprie o terze messe a disposizione dal soggetto proponente ed economicità/coerenza del piano finanziario	20 / 100
TOTALE	100 / 100

La valutazione minima per accedere al finanziamento è pari a 60 / 100 punti. In caso di parità di punteggio complessivo, avrà precedenza la proposta con il maggior punteggio sul criterio relativo alla qualità e specializzazione clinico-assistenziale; in caso di ulteriore parità, varrà l'ordine temporale di arrivo della PEC al protocollo informatico di ASP I.S.M.A.
La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'ASP I.S.M.A. (www.ismaroma.it – sezione *Amministrazione Trasparente / Avvisi*) con indicazione del numero di protocollo; entro 5 giorni dalla pubblicazione potranno essere presentate osservazioni scritte. La

graduatoria definitiva e l'elenco degli esclusi saranno approvati con apposito provvedimento e pubblicati su www.ismaroma.it, con facoltà di scorrimento in caso di economie, rinunce o revoche.

Articolo 9 – Modalità di Erogazione del Finanziamento e Rendicontazione

Per i progetti finanziati, il contributo assegnato sarà erogato da ASP I.S.M.A., al netto delle eventuali ritenute di legge e previa trasmissione della documentazione tramite PEC all'indirizzo isma.roma@pec.it, secondo le seguenti modalità:

- 40% a titolo di acconto, a seguito della stipula della Convenzione, della comunicazione di avvio delle attività e della relativa richiesta di pagamento;
- 30% a metà percorso, previa presentazione di una relazione intermedia dettagliata sull'avanzamento delle attività, sui riscontri del servizio assistenziale e sulla documentazione probatoria;
- 30% a saldo, a conclusione delle attività, previa trasmissione della relazione finale e della rendicontazione contabile esaustiva delle spese sostenute corredata dai documenti probatori.

Il soggetto beneficiario è tenuto a conservare la documentazione contabile inerente il progetto per almeno 5 anni, a esibire gli originali su richiesta dell'Ente e a consentire verifiche e controlli in itinere ed ex-post (anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in coordinamento con i Municipi di Roma Capitale). L'inosservanza degli obblighi previsti può comportare l'avvio del procedimento di decadenza e revoca del finanziamento con recupero delle somme eventualmente erogate.

Articolo 10 – Trattamento dei Dati Personali

Nella presente procedura selettiva saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato e integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, compatibilmente con le funzioni istituzionali dell'ASP I.S.M.A., con la disciplina vigente in materia di concessione di contributi pubblici e con le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni (Legge n. 241/1990 e D.Lgs. n. 33/2013).
In particolare, in ordine al procedimento instaurato con il presente Avviso: a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla verifica dei requisiti di partecipazione e alla valutazione delle proposte progettuali presentate; b) i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che informatico/telematico anche successivamente all'eventuale sottoscrizione della Convenzione per le finalità attuative e di rendicontazione della medesima; c) il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della valutazione della domanda, a pena di esclusione dalla procedura; d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono il personale interno dell'Ente, i componenti della Commissione di Valutazione, i Municipi partecipanti alla procedura e ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della Legge n. 241/1990 o della normativa sulla trasparenza amministrativa; e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti dagli articoli da 15 a 22 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) (diritto di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione e reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali), esercitabili presso il Titolare del trattamento ASP I.S.M.A.
Il soggetto beneficiario è tenuto a mantenere riservati i documenti, i dati e le informazioni, su qualsiasi supporto contenuti e con qualsiasi modalità raccolti, acquisiti o trattati nella realizzazione dell'intervento — con particolare riguardo ai dati relativi alla salute delle persone anziane assistite

ai sensi dell'art. 9 del Regolamento (UE) 2016/679 — salvo quelli costituenti informazioni pubbliche o di pubblico dominio, ovvero pubblicamente conoscibili.

Articolo 11 – Responsabile del Procedimento, Informazioni e Allegati

Ai sensi della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., la Responsabile del Procedimento (RUP) per l'ASP I.S.M.A. è la Dott.ssa Rosa Rita Antico EQ Ufficio Servizi alla Persona.

- Sede: Via della Guglia 69/b – 00186 Roma
- Telefono: 06/6988894
- E-mail: rrantico@ismaroma.it / info@ismaroma.it
- PEC: isma.roma@pec.it
- Sito istituzionale: www.ismaroma.it

Eventuali richieste di chiarimento dovranno essere inviate tramite PEC all'indirizzo isma.roma@pec.it entro 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza del termine per la presentazione delle proposte progettuali e saranno riscontrate sempre a mezzo PEC.

ALLEGATI:

- ALLEGATO A: Modello di Domanda di Partecipazione;
- ALLEGATO B: Modello di Dichiarazione di esclusione di altri finanziamenti (D.P.R. n. 445/2000);
- ALLEGATO C: Modello di Proposta Progettuale (Scheda anagrafica, Scheda progetto, Cronogramma, Organigramma e Piano Finanziario Dettagliato).

Roma, lì 24.11.2026

IL DIRETTORE
(ASP I.S.M.A.)
Dr. Gianfranco Rinaldi

Gianfranco
Rinaldi
24.11.2026
14:51:37
GMT+00:00

MODULISTICA ALLEGATA ALL'AVVISO PUBBLICO "ISMA – MEMORIA E CURA" Sostegno*, qualificazione ed efficientamento della rete dei Centri Diurni semiresidenziali per persone anziane affette da malattia di Alzheimer e altre forme di demenza nei Municipi di Roma Capitale.*

(Approvato con Determinazione Dirigenziale n. 345 del 24/11/2026)

ALLEGATO A – MODELLO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Spett.le ASP I.S.M.A. Via della Guglia, 69/b – 00186 Roma PEC: isma.roma@pec.it
OGGETTO: Domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico *"ISMA – MEMORIA E CURA" – Sostegno, qualificazione ed efficientamento della rete dei Centri Diurni semiresidenziali per persone anziane affette da malattia di Alzheimer e altre forme di demenza nei Municipi di Roma Capitale*.

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (Prov.) il //, residente a _____ (Prov. ____) in Via/Piazza _____ n. _____, C.F. _____, in qualità di (barrare la voce pertinente):

- [ ] Legale rappresentante / Presidente del Municipio
- [ ] Dirigente / Direttore apicale competente
- [ ] Soggetto munito dei poteri di firma

del Municipio _____ di Roma Capitale (ex Art. 3 dell'Avviso), con sede in Roma, Via/Piazza _____ n. _____, C.A.P. _____, C.F. / P.IVA _____, PEC istituzionale _____, Tel. _____, E-mail _____;
preso atto dell'Avviso Pubblico *"ISMA – MEMORIA E CURA"* approvato con Determinazione Dirigenziale n. _____ del //2026 e delle relative disposizioni, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci o formazione/uso di atti falsi,
CHIEDE
di partecipare alla procedura selettiva di cui all'Avviso in oggetto presentando la proposta progettuale denominata:
" _____ *"*
per un contributo richiesto a carico di ASP I.S.M.A. pari a € _____ (IVA inclusa, entro il limite massimo di € 15.000,00 ai sensi dell'Art. 5 dell'Avviso ed esclusi costi di progettazione ex Art. 6) e un eventuale cofinanziamento/compartecipazione a carico del proponente o di terzi pari a € _____, rivolta alla seguente struttura operativa nel territorio del Municipio (ex Artt. 2, 3 e 4 dell'Avviso):

- Tipologia struttura: [ ] Centro Diurno Alzheimer Municipale a gestione diretta [ ] Centro Diurno per Anziani Fragili (CEDAF) [ ] Altra struttura affine ammissibile ex Artt. 2 e 4
- Denominazione struttura / sede: _____
- Indirizzo sede operativa (Municipio _____ di Roma Capitale): _____
- Qualifica / Inquadramento nella rete (gestione diretta / autorizzazione / convenzione con Roma Capitale): _____

- Distretto Socio-Sanitario / ASL di riferimento: _____

A tal fine, DICHIARA (ai sensi dell'Art. 3 e delle ulteriori previsioni dell'Avviso):

1. che il Municipio richiedente non ha già in corso progetti in contrasto con le previsioni dell'Avviso, presenta una sola proposta progettuale a valere sul presente Avviso e non ha richiesto né ottenuto, per il medesimo progetto e per gli stessi costi, altri finanziamenti pubblici o privati o contributi ISMA incompatibili;

2. il pieno rispetto della normativa vigente in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.), delle norme sulle pari opportunità e, per quanto di competenza e per il personale impiegato o affidatario, della corretta applicazione dei contratti collettivi di lavoro applicabili;

3. la regolarità contributiva e previdenziale alla data di presentazione della domanda (verificabile tramite DURC o apposita attestazione/procedura d'ufficio, ove applicabile);

4. il rispetto delle prescrizioni normative in materia urbanistica, edilizia e di tutela ambientale (D.G.R. Lazio n. 1304/2004, D.G.R. n. 1305/2004 e s.m.i., L.R. n. 41/2003) con riferimento alle sedi e alle attività previste;

5. il rispetto delle disposizioni vigenti in materia di tracciabilità dei pagamenti (Legge n. 136/2010 e s.m.i.), limitazione dell'uso del contante e prevenzione del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo, per quanto applicabili;

6. l'assenza di cause ostative o misure interdittive ai sensi della normativa antimafia vigente (D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, art. 67), ove applicabile in base alla natura giuridica del soggetto richiedente e ferma restando la verifica in capo agli eventuali soggetti gestori esterni;

7. la disponibilità e idoneità d'uso della struttura del Centro Diurno o della sede di progetto, dotata di spazi protetti, piena accessibilità e presidi di sicurezza adeguati all'accoglienza di persone anziane affette da decadimento cognitivo severo;

8. quanto all'esecuzione delle attività progettuali (barrare l'opzione applicabile):
    - [ ] che le attività saranno realizzate mediante risorse interne;
    - [ ] che le attività saranno realizzate, in tutto o in parte, tramite soggetti gestori esterni, già individuati oppure da individuare mediante procedure trasparenti e conformi alla normativa vigente (ferma restando la verifica dei requisiti in capo agli stessi);

9. di assumere la responsabilità esclusiva e unificata dell'intervento nei confronti di ASP I.S.M.A., rispondendo direttamente della corretta esecuzione delle attività, della gestione contabile e dei rapporti formali e amministrativi, nonché della conservazione della documentazione contabile per almeno 5 anni e della disponibilità alle verifiche e ai controlli in itinere ed ex-post (anche ex D.P.R. n. 445/2000, in coordinamento con ASP ISMA);

10. di impegnarsi a mantenere la proposta progettuale vincolante per 90 giorni dalla scadenza del termine di presentazione e a comunicare formalmente l'avvio del progetto tramite PEC

(isma.roma@pec.it) entro e non oltre 3 mesi dalla sottoscrizione della Convenzione, per una durata non inferiore a 6 mesi dalla data di avvio e con conclusione entro il termine massimo di 12 mesi dalla sottoscrizione della Convenzione (salvo eventuale proroga massima di 90 giorni concessa una sola volta e formalmente autorizzata da ASP I.S.M.A.);

11. di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'Art. 10 dell'Avviso (Regolamento UE 2016/679 – GDPR e D.Lgs. n. 196/2003 come novellato dal D.Lgs. n. 101/2018; L. n. 241/1990; D.Lgs. n. 33/2013) e di impegnarsi al pieno rispetto della riservatezza dei dati trattati, con particolare riguardo ai dati relativi alla salute ex art. 9 GDPR.

Allega alla presente:

- Copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- Eventuali atti istitutivi / deleghe / provvedimenti di nomina o attribuzione dei poteri di firma.

Luogo e data: Roma, lì //2026

Firma del Legale Rappresentante
Soggetto abilitato
(Timbro dell'Ente)

MODULISTICA ALLEGATA ALL'AVVISO PUBBLICO "ISMA – MEMORIA E CURA" Sostegno*, qualificazione ed efficientamento della rete dei Centri Diurni semiresidenziali per persone anziane affette da malattia di Alzheimer e altre forme di demenza nei Municipi di Roma Capitale.*

(Approvato con Determinazione Dirigenziale n. 345 del 24/11/2026)

ALLEGATO B – MODELLO DI DICHIARAZIONE DI ESCLUSIONE DI ALTRI FINANZIAMENTI (D.P.R. n. 445/2000)

Spett.le ASP I.S.M.A. Via della Guglia, 69/b – 00186 Roma PEC: isma.roma@pec.it
OGGETTO: Dichiarazione sostitutiva relativa all'assenza di doppi finanziamenti / contributi incompatibili – Avviso Pubblico *"ISMA – MEMORIA E CURA" – Sostegno, qualificazione ed efficientamento della rete dei Centri Diurni semiresidenziali per persone anziane affette da malattia di Alzheimer e altre forme di demenza nei Municipi di Roma Capitale*.

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (Prov.) il //, residente a _____ (Prov. ____) in Via/Piazza _____ n. _____, C.F. _____, in qualità di (barrare la voce pertinente):

- [ ] Legale rappresentante / Presidente del Municipio
- [ ] Dirigente / Direttore apicale competente
- [ ] Soggetto munito dei poteri di firma

del Municipio _____ di Roma Capitale (ex Art. 3 dell'Avviso), con sede in Roma, Via/Piazza _____ n. _____, C.A.P. _____, C.F. / P.IVA _____, PEC istituzionale _____, in relazione alla domanda di partecipazione (Allegato A) relativa al progetto denominato:
" _____ *"*
rivolta alla struttura _____
(Municipio _____ di Roma Capitale);
ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. e della decadenza dal beneficio prevista dall'art. 75 in caso di dichiarazioni mendaci o formazione/uso di atti falsi,

DICHIARA

1. di non aver richiesto né ottenuto, per il medesimo progetto e per gli stessi costi, altri finanziamenti pubblici (europei, statali, regionali, metropolitani o comunali) o privati né altri contributi di ASP I.S.M.A. incompatibili con il contributo richiesto a valere sul presente Avviso (ex Art. 3, comma 4);
2. di impegnarsi a comunicare tempestivamente ad ASP I.S.M.A., tramite PEC all'indirizzo isma.roma@pec.it, qualsiasi eventuale variazione, concessione, richiesta o erogazione di risorse da parte di altri soggetti pubblici o privati relativa alle medesime attività o voci di spesa;
3. che le eventuali quote di cofinanziamento o risorse di terzi indicate nella domanda (Allegato A) e nella proposta progettuale (Allegato C) sono distinte, tracciabili e non sovrapposte alle

voci di spesa imputate e rendicontate a valere sul contributo ASP I.S.M.A. (fino a un massimo di € 15.000,00 IVA inclusa ex Art. 5), nel rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari (Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.) e degli obblighi di conservazione e controllo di cui all'Art. 9 dell'Avviso;

4. di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'Art. 10 dell'Avviso (Regolamento UE 2016/679 – GDPR e D.Lgs. n. 196/2003 come novellato dal D.Lgs. n. 101/2018; Legge n. 241/1990; D.Lgs. n. 33/2013).

Allega alla presente:

- Copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Luogo e data: Roma, lì //2026

Firma del Dichiarante
(Timbro dell'Ente)

MODULISTICA ALLEGATA ALL'AVVISO PUBBLICO "ISMA –MEMORIA E CURA *"Sostegno, qualificazione ed efficientamento della rete dei Centri Diurni semiresidenziali per persone anziane affette da malattia di Alzheimer e altre forme di demenza nei Municipi di Roma Capitale.*

(Approvato con Determinazione Dirigenziale n. 345 del 24/11/2026)

ALLEGATO C– MODELLO DI PROPOSTA PROGETTUALE

(Scheda anagrafica, Scheda progetto, Cronogramma, Organigramma e Piano Finanziario Dettagliato)

SEZIONE 1 – SCHEDA ANAGRAFICA DEL PROGETTO E DELLA STRUTTURA

- Titolo del progetto: _____
- Soggetto proponente (Municipio di Roma Capitale ex Art. 3): Municipio _____ di Roma Capitale
- Centro Diurno / Sede destinataria: _____
    - Tipologia: [ ] Centro Diurno Alzheimer Municipale a gestione diretta [ ] Centro Diurno per Anziani Fragili (CEDAF) [ ] Altra struttura autorizzata/convenzionata ammissibile (Artt. 2 e 4)
    - Municipio / Territorio: Municipio _____ – Roma Capitale
    - Indirizzo sede operativa: _____
- Durata prevista del progetto: _____ mesi *(minimo 6 mesi dalla data di avvio; conclusione entro 12 mesi dalla sottoscrizione della Convenzione, salvo proroga massima di 90 giorni concessa una sola volta e formalmente autorizzata da ASP I.S.M.A. ex Art. 5)*
- Referente del progetto (nome, ruolo, telefono, e-mail): _____

SEZIONE 2 – SCHEDA PROGETTUALE

2.1 Contesto, bisogni territoriali e raccordo istituzionale

(Descrivere il fabbisogno del Municipio/territorio, il raccordo con il Punto Unico di Accesso – PUA, il Centro per i Disturbi Cognitivi e le Demenze – CDCD, la ASL competente, i Distretti/ATS, i Comuni/Municipi e gli eventuali ETS/partner, anche in coerenza con la programmazione sociosanitaria integrata di Roma Capitale, la Legge n. 328/2000, la Legge n. 234/2021 art. 1 commi 159–171, la L.R. n. 11/2016, la L.R. n. 6/2012, la D.G.R. n. 660/2017, le D.G.R. n. 1304/2004 e n. 1305/2004 e il Piano Nazionale Demenze / DCA n. U00448/2014 – PDTA).

2.2 Obiettivi generali e specifici, destinatari e ricaduta territoriale

(Indicare obiettivi clinico-assistenziali, mantenimento al domicilio, prevenzione dell'istituzionalizzazione precoce, supporto e sollievo per famiglie/caregiver, numero stimato di utenti e famiglie coinvolte, ricaduta territoriale, cooperazione istituzionale e riproducibilità/adattabilità delle buone pratiche ex Artt. 1 e 2).

2.3 Attività ed interventi previsti (Art. 2)
(Dettagliare l'articolazione operativa delle attività e degli strumenti svolti da personale competente e formato):

- Laboratorio artistico *(pittura creativa, riproduzione di opere d'autore tramite lucidi, scannerizzazione, riconoscimento dei propri lavori, supporti multimediali – computer, PowerPoint, video e musica)*: _____
- Laboratorio di musica *(ascolto attivo, canto, memoria musicale, ritmo con strumenti, accompagnamento musicale trasversale durante tutta la giornata in attività motorie, cognitive e relax)*: _____
- Attività motoria di gruppo *(percorsi ritmati e deambulatori con sottofondo musicale, esercizi respiratori e articolari, danza e movimenti creativi per equilibrio, coordinazione, orientamento spaziale e percezione corporea)*: _____
- Attività di rieducazione sensoriale *(stimolazione in momenti dedicati e nella routine quotidiana – giardino, colazione, pranzo – basata sul riconoscimento di odori, sapori e consistenze degli alimenti)*: _____
- Attività cognitiva e occupazionale *(Terapia di Orientamento alla Realtà con stimoli multimodali, cruciverba e giochi verbali; Laboratorio della memoria e Reminiscenza con rievocazione personale/storica, lettura e discussione di attualità al computer; Terapia di Rimotivazione tramite racconti, ricette, cineforum e lettura condivisa; Scrittura creativa guidata dagli operatori)*: _____
- Assistenza socio-sanitaria e supporto alle famiglie *(cura e igiene della persona, assistenza ai pasti, monitoraggio infermieristico di base, sportelli di ascolto, consulenza e gruppi di auto-mutuo aiuto per i caregiver, in raccordo con PUA e CDCD)*: _____

2.4 Innovazioni specifiche (Art. 2)
(Descrivere eventuali soluzioni innovative integrate nella proposta progettuale):

- Sanità digitale per la Sicurezza *(tecnologie indossabili di monitoraggio leggero e sistemi per prevenire il rischio di allontanamento e smarrimento dei pazienti, garantendo al contempo la libertà di movimento in sicurezza all'interno delle strutture)*: _____
- Potenziamento del Sistema di Controllo Qualità e Benessere *(strumenti specifici per la misurazione continuativa della qualità della vita percepita dai pazienti, per quanto possibile, e raccolta periodica del feedback dei familiari)*: _____

2.5 Indicatori di monitoraggio e valutazione dei risultati (Art. 6)
(Indicare gli indicatori di processo, di impatto clinico-assistenziale e di gradimento da monitorare e condividere con ASP I.S.M.A., anche ai fini della relazione intermedia al 30% e della relazione finale al saldo ex Art. 9):

- Indicatori di processo: _____
- Indicatori di impatto clinico-assistenziale: _____
- Indicatori di gradimento (utenti / caregiver): _____

SEZIONE 3 – CRONOGRAMMA DELLE ATTIVITÀ

(Articolare le fasi e le azioni in coerenza con l'Art. 5 e l'Art. 6: firma Convenzione, eventuale procedura di affidamento/avviamento, comunicazione formale di avvio via PEC a isma.roma@pec.it entro 3 mesi dalla firma, durata minima 6 mesi dall'avvio fino a max 12 mesi dalla firma salvo proroga max 90 giorni concessa una sola volta e autorizzata da ASP I.S.M.A., 40% acconto, 30% relazione intermedia a metà percorso, 30% saldo a conclusione con relazione finale e rendicontazione contabile):

Fase / Azione	Descrizione sintetica	Mese 1	Mese 2	Mese 3	Mese 4	Mese 5	Mese 6	Mesi 7–12 (se applicabile)
1. Avvio amministrativo e comunicazione PEC	Firma Convenzione, eventuale affidamento/avviamento, comunicazione formale avvio entro 3 mesi dalla firma, richiesta acconto (40%)							
2. Attività socio-assistenziali / cognitive / motorie / sensoriali	Laboratori e interventi ex Art. 2 presso la struttura							
3. Innovazioni (sicurezza digitale / qualità & benessere)	Attivazione dispositivi/misurazioni ex Art. 2							
4. Supporto caregiver e rete territoriale (PUA/CDCD/ASL/ETS)	Azioni di sollievo, auto-mutuo aiuto e raccordo istituzionale							
5. Monitoraggio, relazione intermedia e rendicontazione finale	Relazione intermedia (30% a metà percorso), relazione finale e rendicontazione contabile (30% a saldo)							

SEZIONE 4 – ORGANIGRAMMA E RISORSE IMPIEGATE

Ruolo / Figura professionale	Tipologia (risorsa interna / soggetto gestore esterno / affidatario / volontario)	Qualifica / Titolo / Esperienza	Impegno previsto (ore / giorni / periodo)
Coordinatore di progetto			
Educatori / Animatori / Operatori			
Personale sanitario / assistenziale (es. infermiere, OSS)			
Consulenti / Professionisti / Altro personale			

SEZIONE 5 – PIANO FINANZIARIO DETTAGLIATO (Art. 2, Art. 5 e Art. 6)
*(Il contributo massimo erogabile da ASP I.S.M.A. per ciascun progetto è pari a **€ 15.000,00 IVA inclusa**. Non sono ammesse spese relative a **costi di progettazione** né spese non direttamente riconducibili alla realizzazione del progetto. Tutti i pagamenti devono rispettare la tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. e la documentazione contabile deve essere conservata per almeno 5 anni ex Art. 9).*

Macro-categoria e Voce di spesa (Art. 6)	Importo a carico ASP I.S.M.A. (IVA incl., max € 15.000,00)	Cofinanziamento / Risorse proprie o terzi (se previsto)	Totale voce di spesa	Note / Criterio di imputazione
A. Risorse umane *(personale interno o esterno effettivamente impiegato: coordinatori, educatori, operatori, consulenti e professionisti non inquadrati nell'organismo, personale ausiliario)*	€ _____	€ _____	€ _____	
B. Funzionamento, gestione e tecnologia *(attrezzature, ausili sensoriali/cognitivi, kit stanze multisensoriali, dispositivi di*	€ _____	€ _____	€ _____	

Macro-categoria e Voce di spesa (Art. 6)	Importo a carico ASP I.S.M.A. (IVA incl., max € 15.000,00)	Cofinanziamento / Risorse proprie o terzi (se previsto)	Totale voce di spesa	Note / Criterio di imputazione
sicurezza/tecnologia assistita, affitto e manutenzione ordinaria locali/attrezzature, cancelleria e materiali di consumo, assicurazioni, costi per servizi)				
C. Altre spese dirette *(pubblicità e informativa; altre spese direttamente imputabili all'attuazione del progetto – esclusi costi di progettazione)*	€ _____	€ _____	€ _____	
TOTALE COMPLESSIVO	€ _____ *(max € 15.000,00)*	€ _____	€ _____	

Dichiarazione di sottoscrizione della Proposta Progettuale

Il/La sottoscritto/a _____, in qualità di Legale Rappresentante / Soggetto abilitato del Municipio _____ di Roma Capitale, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e dell'Art. 7 dell'Avviso Pubblico, attesta la veridicità, completezza e vincolatività (per 90 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle domande) della presente proposta progettuale e dei relativi allegati (scheda anagrafica, scheda progetto, cronogramma, organigramma e piano finanziario dettagliato), nonché l'impegno a trattare i dati personali e relativi alla salute ex art. 9 GDPR nel rispetto dell'Art. 10 dell'Avviso.

Luogo e data: Roma, lì _/_/2026

Firma del Legale Rappresentante
Soggetto abilitato
(Sigla, timbro dell'Ente e sottoscrizione)