Prot. n. 12803 12 NOV. 2026

ISMA
Istituti di Santa Maria in Aquiro

AZIENDA PUBBLICA
SERVIZI ALLA PERSONA

Bando per l'assegnazione di

BORSE DI STUDIO ISMA 2026



BENEFICIARI:
STUDENTI DELLE SCUOLE SECONDARIE STATALI
DI PRIMO E SECONDO GRADO

Bando Borse di Studio 2026

Istituti di Santa Maria in Aquiro (ISMA)

1. LINEE DI INTERVENTO

Gli Istituti di Santa Maria in Aquiro (ISMA), Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP), continuano a perseguire i propri scopi statutari per il sostegno e la promozione sociale e formativa.

In un'ottica di intervento sempre più attenta alle esigenze della comunità e in considerazione della persistente crisi economica, l'Ente ha stanziato anche per l'anno 2026 fondi destinati all'erogazione di Borse di Studio ISMA 2026.

Tali borse di studio sono rivolte a studentesse e studenti meritevoli che si trovano in condizioni economiche svantaggiate, promuovendo il successo scolastico e l'accesso all'istruzione.

2. STANZIAMENTO E RIPARTIZIONE BORSE

Per l'anno 2026 sono messe a concorso 250 Borse di Studio.

L'iniziativa è rivolta a studenti appartenenti a famiglie con reddito ISEE non superiore a euro 24.000,00 (ventiquattromila/00), iscritti e con profitto per l'anno scolastico 2025/2026 in qualsiasi Istituto Statale di scuola secondaria di primo e di secondo grado della Città Metropolitana di Roma Capitale.

Il presente Bando, approvato con Determinazione Dirigenziale n. 330 del 12 novembre 2026, prevede uno stanziamento complessivo pari ad euro 187.500,00 (centottantasettemilacinquecento/00), a valere sul Bilancio economico di previsione annuale e pluriennale 2026-2028, per la parte di competenza anno 2026.

L'assegnazione delle Borse di Studio sarà determinata in base alla graduatoria redatta secondo i criteri di merito e socio-economici stabiliti al punto 4 del presente Bando.

Lo stanziamento complessivo, per un totale di n. 250 Borse di Studio, sarà ripartito secondo il seguente ammontare massimo:

Livello Scolastico	Numero Borse	Importo Singola Borsa	Totale Stanziato
Scuole Secondarie di I grado (Medie)	125	Euro 500,00	Euro 62.500,00
Scuole Secondarie di II grado (Superiori)	125	Euro 1.000,00	Euro 125.000,00

L'effettiva erogazione delle borse di studio è in ogni caso tassativamente subordinata alla reale disponibilità di cassa dell'Ente al momento della liquidazione. L'Ente è espressamente esonerato da qualsiasi responsabilità in caso di ritardi o parziali erogazioni dovuti a cause di forza maggiore o restrizioni di bilancio impreviste.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso il diritto di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente Bando in qualsiasi momento per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o vincoli di

finanza pubblica, senza che i partecipanti possano vantare alcuna pretesa, aspettativa o diritto al risarcimento.

3. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI

Gli studenti dovranno obbligatoriamente possedere i seguenti requisiti:

- essere residenti nell'Area della Città Metropolitana di Roma Capitale, comprensiva del Comune di Roma e della Provincia;
- appartenere a famiglie con reddito ISEE non superiore a euro 24.000,00 (ventiquattromila/00);
- aver conseguito un punteggio medio pari o superiore a 7/10 o, in caso di esame di maturità, una votazione pari o superiore a 70/100;
- aver frequentato, nell'anno scolastico 2025/2026, il corso di studi interessato dalla Borsa di Studio, ossia uno dei tre anni di corso per le scuole secondarie di primo grado o uno dei cinque anni di corso per le scuole secondarie di secondo grado.

Sono esclusi dalla valutazione gli studenti iscritti a Scuole paritarie o a Corsi di Formazione professionale.

Tutti i requisiti sopra elencati devono essere posseduti, a pena di inammissibilità, alla data di presentazione della domanda e mantenuti fino all'effettiva erogazione del contributo.

Ai fini del presente Bando, per nucleo familiare si intende quello risultante dall'attestazione ISEE presentata.

In caso di presentazione di domande per più figli appartenenti allo stesso nucleo familiare, l'Ente prenderà in considerazione, previa valutazione, solo la domanda che avrà conseguito il punteggio maggiore.

Ai fini del presente Bando, il richiedente può essere o il genitore o tutore legale, qualora il beneficiario sia minorenne; oppure lo studente stesso, qualora maggiorenne.

4. CRITERI DI DETERMINAZIONE DEL PUNTEGGIO

Il punteggio sarà assegnato sulla base delle informazioni dichiarate nel formulario online e della documentazione caricata negli appositi campi, con particolare attenzione al merito scolastico e alla situazione socio-economica del nucleo familiare.

I dati dichiarati nel formulario non determinano autonomamente il riconoscimento del relativo punteggio, che sarà attribuito dalla Commissione a seguito della verifica della documentazione prodotta.

Le valutazioni effettuate dalla Commissione in merito alla validità dei titoli, alla documentazione presentata e all'assegnazione dei punteggi sono da considerarsi insindacabili e inappellabili nel merito.

La Commissione attribuirà i punteggi relativi all'anno scolastico 2025/2026 applicando i seguenti criteri.

4.1. Profitto scolastico dell'anno 2025/2026 – frequenza di classi intermedie

- Per gli studenti che nell'anno scolastico 2025/2026 non hanno sostenuto l'esame conclusivo della scuola secondaria di primo grado né l'esame di maturità, il punteggio relativo al profitto scolastico è determinato sulla base della media aritmetica dei voti finali riportati nella pagella.
- Ai fini del calcolo della media:
  - sono considerati esclusivamente i voti numerici espressi in decimi, da 1 a 10, relativi alle materie obbligatorie del corso di studi;
  - sono esclusi il voto o il giudizio relativo alla religione cattolica o all'attività alternativa;
  - sono esclusi eventuali laboratori, attività opzionali, integrative o specialistiche che non prevedano una valutazione finale espressa con voto numerico in decimi;
  - non concorrono al calcolo eventuali giudizi o valutazioni espressi in forma non numerica.
  - La media è ottenuta sommando i voti ammessi al calcolo e dividendo il risultato per il numero complessivo delle materie considerate. Il punteggio attribuito sarà pari alla media così determinata.
- Non saranno ammessi alla valutazione gli studenti con una media inferiore a 7/10.

4.2. Diploma di scuola secondaria di primo o secondo grado – anno scolastico 2025/2026

- Per gli studenti che nell'anno scolastico 2025/2026 hanno sostenuto l'esame conclusivo della scuola secondaria di primo grado oppure l'esame di Stato conclusivo della scuola secondaria di secondo grado, il punteggio relativo al profitto scolastico è determinato esclusivamente sulla base della votazione finale conseguita all'esame. In particolare:
  - per la scuola secondaria di primo grado, il punteggio attribuito sarà pari alla votazione finale espressa in decimi;
  - non saranno ammessi alla valutazione gli studenti che abbiano conseguito una votazione inferiore a 7/10;
  - l'eventuale lode sarà valutata con 1 punto aggiuntivo;
  - per la scuola secondaria di secondo grado, il voto finale di maturità, espresso in centesimi, sarà convertito in decimi mediante proporzione diretta; a titolo esemplificativo, una votazione di 80/100 corrisponde a 8/10, una votazione di 90/100 corrisponde a 9/10 e una votazione di 100/100 corrisponde a 10/10;
  - non saranno ammessi alla valutazione gli studenti che abbiano conseguito una votazione inferiore a 70/100;

Qualora, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, non sia ancora disponibile il diploma o il documento definitivo attestante il titolo conseguito, dovrà essere caricata nell'apposito campo della piattaforma un'attestazione rilasciata dall'Istituto scolastico e sottoscritta dal Dirigente Scolastico, contenente la votazione finale conseguita all'esame.

4.3. Titoli di merito scolastico ed extrascolastico conseguiti nell'anno 2025/2026

Il merito scolastico o extrascolastico dovrà essere comprovato mediante specifica attestazione rilasciata dalla scuola, da altra Istituzione Pubblica, o da altri enti riconosciuti a livello nazionale o europeo.

In caso di partecipazione a corsi o seminari, sarà considerata valida esclusivamente la documentazione relativa ad attività della durata minima di 10 ore di frequenza.
I titoli devono essere dichiarati nel formulario e la relativa attestazione deve essere caricata nell'apposito campo.

4.4. Competenze digitali certificate – innovazione formativa

Sono valutabili il superamento di esami o il conseguimento di certificazioni riconosciute a livello nazionale o europeo in ambito digitale, certificazioni in coding, robotica o analoghe, conseguite o rinnovate nel corso dell'anno scolastico 2025/2026.
La certificazione dovrà essere rilasciata da un ente certificatore accreditato, dichiarata nel formulario e caricata nell'apposito campo.

4.5. Tetto massimo per titoli aggiuntivi

La presenza di uno o più titoli riconducibili alle categorie di cui ai precedenti punti 3 e 4 dà diritto a un punteggio massimo complessivo di 1 punto.
Pertanto, indipendentemente dal numero di attestazioni di merito, corsi, seminari o certificazioni digitali dichiarati e allegati, la somma dei punteggi attribuibili per le attività aggiuntive non potrà superare 1 punto complessivo.

4.6. Disabilità dello studente

Il riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovrà essere dichiarato nel formulario e comprovato mediante il caricamento della relativa certificazione in corso di validità.
Sono attribuiti:

- art. 3, comma 1: punti 0,5;
- art. 3, comma 3, handicap con connotazione di gravità: punti 1.

4.7. Numero di figli presenti nel nucleo familiare

Sarà attribuito un punteggio pari a 0,5 punti per ciascun figlio risultante dall'attestazione ISEE del nucleo familiare. A titolo esemplificativo: 2 figli = 1 punto; 3 figli = 1,5 punti.
Il numero dei figli deve essere indicato nell'apposito campo del formulario e dovrà trovare riscontro nell'attestazione ISEE presentata.

4.8. Condizione di orfano

Alla condizione di orfano di uno o di entrambi i genitori sono attribuiti 2 punti.
La condizione deve essere dichiarata nell'apposito campo del formulario e comprovata mediante la documentazione richiesta dalla piattaforma.

4.9. Reddito ISEE del nucleo familiare

Il valore ISEE in corso di validità per l'anno 2026 dovrà essere indicato nel formulario e comprovato mediante il caricamento della relativa attestazione.
Il punteggio sarà attribuito come segue:

- Valore ISEE da euro 0,00 a euro 8.000,00: 3 punti
- Valore ISEE da euro 8.000,01 a euro 16.000,00: 2 punti
- Valore ISEE da euro 16.000,01 a euro 24.000,00: 1 punto

4.10. Criteri per la risoluzione delle parità di punteggio – ex aequo

In caso di parità di punteggio complessivo, la priorità in graduatoria sarà determinata applicando, nell'ordine, i seguenti criteri:

- valore ISEE più basso, al fine di privilegiare i nuclei con maggiore difficoltà economica;
- in caso di ulteriore e perfetta parità del valore ISEE, calcolato al centesimo di euro, farà fede la data e l'orario esatto di registrazione informatica e protocollazione della domanda.

5. REDAZIONE DELLA GRADUATORIA DEI BORSISTI

Con apposito provvedimento dell'Ente sarà nominata una Commissione incaricata di esaminare le domande presentate e di attribuire i relativi punteggi sulla base dei requisiti e degli indicatori di cui ai punti 3 e 4 del presente Bando.

La Commissione sarà composta da un massimo di tre membri. Il Presidente e gli altri componenti saranno scelti fra i dipendenti dell'Ente.

La Commissione procederà alla verifica della corrispondenza tra i dati dichiarati nel formulario online, quanto riportato nella Domanda ISMA sottoscritta e la documentazione caricata nei relativi campi. Ai fini dell'attribuzione del punteggio farà fede esclusivamente la documentazione validamente prodotta entro il termine di scadenza del Bando, fatto salvo quanto previsto dal punto 7 del presente Bando.

Le valutazioni della Commissione rientrano nell'esercizio della discrezionalità tecnica amministrativa. Eventuali contestazioni in sede giurisdizionale potranno basarsi esclusivamente su comprovati vizi di legittimità procedurale o palesi errori materiali di calcolo, restando preclusa ogni censura di merito sulla valutazione dei titoli effettuata dalla Commissione.

6. PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria di merito sarà pubblicata nella sezione del sito web istituzionale ISMA Informa – Bandi e Gare, al seguente indirizzo: https://www.ismaroma.it/bandi-e-gare/

La pubblicazione della graduatoria e delle eventuali ulteriori comunicazioni sul sito istituzionale dell'Ente ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge.

L'Amministrazione è sollevata da qualsiasi obbligo di comunicazione personale e individuale all'indirizzo dei singoli partecipanti, i quali si assumono l'onere di consultare periodicamente il sito web istituzionale.

7. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione deve essere trasmessa all'Amministrazione esclusivamente online, previa registrazione sul portale istituzionale ISMA, seguendo il percorso:

www.ismaroma.it → HOME PAGE → Bando BORSE DI STUDIO 2026, oppure attraverso la sezione "Bandi e Gare".

Dalla pagina dedicata sarà possibile consultare e scaricare il presente Bando e la Domanda ISMA, da compilare, sottoscrivere e successivamente caricare nella piattaforma.

La candidatura è costituita *congiuntamente*:

- dalla compilazione completa del formulario online;
- dal caricamento della Domanda ISMA, debitamente compilata, datata e sottoscritta;
- dal caricamento separato della documentazione richiesta negli appositi campi della piattaforma.

Non è richiesto né ammesso, in sostituzione della procedura sopra descritta, il caricamento di un unico file contenente tutta la documentazione di candidatura.

7.1. Procedura di compilazione e invio

Per completare la candidatura, il richiedente — genitore o tutore legale in caso di beneficiario minorenne, ovvero lo studente stesso in caso di beneficiario maggiorenne — dovrà accedere alla sezione INVIO DOMANDA e:

- compilare integralmente i campi richiesti dal formulario relativi al richiedente, al nucleo familiare, al beneficiario e alla formazione e al merito scolastico;
- indicare un indirizzo e-mail ordinario valido e gli ulteriori recapiti richiesti;
- inserire i dati relativi alle coordinate bancarie per l'accredito del beneficio;
- compilare e sottoscrivere la Domanda ISMA predisposta dall'Ente;
- caricare la Domanda ISMA compilata e sottoscritta nel relativo campo;
- caricare separatamente, negli appositi campi, i documenti richiesti dal formulario;
- rendere le dichiarazioni e le attestazioni richieste dalla piattaforma;
- procedere all'invio definitivo mediante il pulsante INVIA.

I dati indicati nel formulario online devono essere coerenti con quelli riportati nella Domanda ISMA e con la documentazione allegata.

A seguito dell'invio, il sistema genererà un Codice Protocollo di riferimento, trasmesso all'indirizzo e-mail indicato nel formulario, che il richiedente dovrà conservare per ogni futura consultazione e per l'individuazione della domanda nella graduatoria.

7.2. Termine perentorio e responsabilità

Le domande potranno essere inviate a partire dal giorno della pubblicazione ed entro e non oltre le ore 12:00 del 14 dicembre 2026 novembre 2026.

Il termine indicato è tassativo e perentorio. Allo scoccare delle ore 12:00, la piattaforma informatica bloccherà la possibilità di ulteriori invii.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per eventuali malfunzionamenti della rete internet, congestione dei server, errori dell'utente o cause di forza maggiore che impediscano la trasmissione della domanda entro la scadenza fissata. È pertanto responsabilità del richiedente verificare, prima dell'invio definitivo, la corretta compilazione del formulario online, la presenza della Domanda ISMA sottoscritta e il corretto caricamento di tutta la documentazione necessaria.

7.3. Soccorso istruttorio e documentazione mancante

Non è ammesso il soccorso istruttorio per integrare o sanare successivamente alla scadenza:

- la mancanza della Domanda ISMA debitamente sottoscritta;
- la mancanza di un requisito essenziale di partecipazione;
- la mancata presentazione dell'attestazione ISEE;
- la mancata presentazione della documentazione scolastica necessaria alla verifica del requisito minimo di profitto.

Tali omissioni comportano l'inammissibilità della domanda.

Per i titoli, le condizioni o le certificazioni che attribuiscono esclusivamente punteggio aggiuntivo, la mancata dichiarazione o il mancato caricamento della relativa documentazione entro il termine di scadenza non comporta l'esclusione dalla procedura, ma determina la mancata attribuzione del relativo punteggio.

Resta ferma la facoltà dell'Ente, nei limiti consentiti dalla normativa vigente, di richiedere chiarimenti o procedere alla regolarizzazione di mere irregolarità formali che non comportino l'integrazione di requisiti, titoli o condizioni non dichiarati entro la scadenza.

7.4. Informazioni e assistenza

Per qualsiasi chiarimento sul Bando, il canale di contatto autorizzato è la casella di posta elettronica dedicata: info-bandi@ismaroma.it

Eventuali comunicazioni o quesiti inviati ad indirizzi differenti potranno non essere presi in considerazione.

L'Ente non si assume alcuna responsabilità per comunicazioni disperse o incomplete trasmesse con modalità difformi da quelle previste dal presente articolo.

8. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE

La candidatura è composta dal formulario online, dalla Domanda ISMA compilata e sottoscritta e dai singoli documenti caricati negli specifici campi della piattaforma.

La Domanda ISMA costituisce parte integrante della candidatura e deve essere compilata in tutte le parti richieste, datata e sottoscritta con firma autografa o digitale dal soggetto legittimato alla presentazione della domanda. In caso di firma autografa, il documento dovrà essere successivamente acquisito in formato digitale e caricato nell'apposito campo.

8.1. Documentazione obbligatoria ai fini dell'ammissibilità

Devono essere caricati nei rispettivi campi:

- Domanda ISMA debitamente compilata e sottoscritta;
- Attestazione scolastica, pagella, diploma o certificato sostitutivo relativo all'anno scolastico 2025/2026, completo degli elementi necessari all'identificazione dello studente, dell'Istituto, dell'anno scolastico e della votazione conseguita;
- Attestazione ISEE del nucleo familiare in corso di validità;
- Documento di identità e codice fiscale del richiedente;
- Documento di identità e codice fiscale del beneficiario, secondo quanto richiesto dal formulario.

8.2. Documentazione obbligatoria al ricorrere della relativa condizione

Dovranno inoltre essere caricati, ove applicabili:

- atto di nomina o altra documentazione attestante i poteri del tutore legale, nel caso in cui la domanda sia presentata da un tutore;
- certificazione attestante il riconoscimento della condizione di disabilità ai sensi della legge n. 104/1992, qualora venga richiesto il relativo punteggio;
- documentazione attestante la condizione di orfano di uno o entrambi i genitori, qualora venga richiesto il relativo punteggio;

8.3. Documentazione facoltativa ai fini del punteggio aggiuntivo

Possono essere caricati:

- attestati di merito scolastico o extrascolastico relativi all'anno scolastico 2025/2026;
- attestati di partecipazione a corsi o seminari della durata minima di 10 ore;
- certificazioni relative a competenze digitali e tecnologiche riconosciute ai sensi del punto 4 del presente Bando.

Tali documenti sono finalizzati esclusivamente all'attribuzione del punteggio aggiuntivo previsto dal presente Bando.

La mancata presentazione degli stessi non determina l'esclusione dalla procedura.

8.4. Leggibilità e validità dei documenti

Tutti i documenti caricati devono essere completi, validi e integralmente leggibili. L'illeggibilità totale di un documento essenziale equivale alla mancata presentazione dello stesso.

In caso di illeggibilità parziale o irregolarità meramente formale, l'Ente potrà valutare l'eventuale applicabilità del soccorso istruttorio nei limiti previsti dal precedente punto 7.3.

La documentazione caricata deve riferirsi esclusivamente al richiedente, al beneficiario o al nucleo familiare indicato nella candidatura.

8.5. Erogazione del beneficio e coordinate bancarie

In caso di beneficiario minorenne, il contributo sarà erogato in favore del genitore o del tutore legale esercente la responsabilità genitoriale, secondo i dati indicati nella domanda.

In caso di beneficiario maggiorenne, il contributo potrà essere erogato direttamente allo studente. Le coordinate IBAN fornite devono fare riferimento a un conto corrente o a una carta prepagata abilitata alla ricezione di bonifici e intestata o cointestata al soggetto dichiarato nel formulario. Qualora l'intestatario sia diverso dal richiedente, dovrà essere caricata la documentazione specificamente richiesta dalla piattaforma.

8.6. Procedura in caso di mancato accredito

L'Ente effettuerà un unico tentativo di accredito sulle coordinate IBAN fornite.

In caso di mancato buon fine del pagamento dovuto a errata indicazione dell'IBAN, conto estinto, conto bloccato o conto intestato a soggetto diverso da quello dichiarato, l'Ente assegnerà al beneficiario un termine perentorio di 10 giorni, mediante comunicazione all'indirizzo e-mail indicato nella candidatura, per la trasmissione delle coordinate corrette.

Il decorso inutile di tale termine determinerà la decadenza automatica dal beneficio senza ulteriori avvisi, con contestuale scorrimento della graduatoria in favore del primo dei non beneficiari.

9. CONTROLLI E TRASPARENZA

Ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, ASP ISMA effettua controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese attraverso il formulario online e la Domanda ISMA.

In caso di dichiarazioni non veritiere, il beneficiario decadrà dal diritto al contributo e l'Amministrazione provvederà al recupero delle eventuali somme già erogate, ferme restando le ulteriori conseguenze previste dalla normativa vigente.

Ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'esibizione di documenti falsi comportano l'esclusione dalla procedura o, qualora il beneficio sia già stato concesso, la revoca dello stesso, fatte salve le conseguenze previste dalla legge.

L'Ente potrà attivare controlli d'ufficio anche mediante verifica presso INPS, Agenzia delle Entrate, Istituti scolastici e le ulteriori Amministrazioni competenti, nei limiti previsti dalla normativa vigente.

In caso di discordanza tra quanto dichiarato nel formulario, quanto riportato nella Domanda ISMA e la documentazione presentata, l'Ente procederà agli accertamenti necessari ai fini della verifica della sussistenza dei requisiti e della corretta attribuzione del punteggio.

10. INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI

L'ASP Istituti di Santa Maria In Aquiro, nella qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti del Reg.to UE 2016/679 (GDPR), informa che il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, legittimità, trasparenza e tutela della riservatezza.

- Il Titolare potrà operare su dati anagrafici, di contatto, di carriera scolastica, economici (ISEE), di famiglia e, ai sensi dell'art. 9 del GDPR, su categorie particolari di dati (es. stato di salute per L.104).
- Gestione della domanda, valutazione dei requisiti, erogazione della borsa, obblighi di legge, pubblicazione vincitori (con dati anonimizzati).
- I dati saranno trattati con supporti informatici o cartacei, nel rispetto degli artt. 6 e 32 del GDPR, esclusivamente da personale autorizzato.
- I dati potranno essere comunicati a soggetti esterni (consulenti legali, fornitori IT) nominati Responsabili. Non verranno diffusi, se non per obblighi di legge (es. L. 241/1990; D.lgs. n. 33/2013). I dati non verranno trasferiti extra-UE.
- Il periodo di conservazione non sarà superiore all'espletamento degli obblighi di legge e per la tutela nel contenzioso.
- Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dagli artt. 15-22 del GDPR, inclusa la cancellazione, rettifica e limitazione.
- Il titolare è ASP ISMA (Via della Guglia 69/B, 00186 Roma, P.IVA 07240921002), info@ismaroma.it. Il DPO è contattabile a dpo@ismaroma.it. È possibile proporre reclamo al Garante Privacy (art. 77 GDPR).

11. INFORMAZIONI E RICHIESTE

Il presente avviso è pubblicato integralmente, unitamente ai suoi allegati, sul sito istituzionale www.ismaroma.it nella sezione "bandi e gare". Per ulteriori informazioni, sarà possibile contattare l'Ente tramite l'apposita mail: info-bandi@ismaroma.it.

Gli esiti delle valutazioni e gli elenchi degli assegnatari saranno pubblicati sul sito istituzionale.

Conformemente alle competenze attribuite al Settore Servizi dell'Ente, il Responsabile Unico di Progetto (RUP) è:

Dr.ssa Rosa Rita Antico
Funzionario EQ Servizi ISMA
Sede: Via della Guglia 69/b 00186 Roma
Tel. 06/6788894/6792533
Mail: info-bandi@ismaroma.it

12. ACCETTAZIONE DEL BANDO E TUTELA GIURISDIZIONALE

12.1. Accettazione delle condizioni

La presentazione della domanda di partecipazione al presente bando comporta la conoscenza, l'accettazione incondizionata e l'osservanza di tutte le norme, clausole e condizioni ivi contenute, senza alcuna riserva.

12.2. Tutela giurisdizionale e termini di ricorso

Avverso il presente Bando, i relativi allegati e i successivi atti connessi o conseguenti (inclusa la graduatoria definitiva) è possibile proporre:

- Ricorso giurisdizionale dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) del Lazio entro il termine di 60 giorni dalla data di pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente;
- Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro il termine di 120 giorni dalla medesima data.

12.3. Foro competente per controversie civili

Per ogni eventuale controversia di natura civile o patrimoniale che dovesse insorgere in ordine all'interpretazione, validità, esecuzione o risoluzione del presente provvedimento e dei rapporti da esso derivanti, non rientrante nella giurisdizione del Giudice Amministrativo, sarà competente in via esclusiva il Foro di Roma.